



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

« ____ » марта 2022 г.
г. Сургут

№ ____

**Об утверждении Порядка организации обследования
территориальной психолого-медико-педагогической комиссией
Сургутского района детей иностранных граждан, а также детей,
прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской
Народной Республики**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства просвещения Российской Федерации от 3 марта 2022 года № 07-1430 «О деятельности ПМПК», постановления администрации Сургутского района ХМАО-Югры от 25 июня 2018 года № 2595 «Об утверждении состава и порядка работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Сургутского района и о признании утратившим силу постановления администрации Сургутского района от 25.01.2017 № 162», в целях обеспечения прав детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики на проведение обследования психолого-медико-педагогической комиссией Сургутского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссией Сургутского района детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее - Порядок ТПМПК).
2. Директору муниципального казённого учреждения Сургутского района «Информационно-методический центр» (далее – МКУ «ИМЦ») (В.Н. Слизова) обеспечить:
 - 2.1. Функционирование территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Сургутского района (далее - ТПМПК), в том числе в соответствии с Порядком ТПМПК.

- 2.2. Размещение на сайте МКУ «ИМЦ» Порядка ТПМПК, а также информации о порядке предоставления родителями (законными представителями) детей необходимых для проведения обследования документов.
- 2.3. Консультирование родителей (законных представителей) детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.
- 2.4. Учёт детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, получивших статус «ребёнок с ограниченными возможностями здоровья».
- 2.5. Комфортные условия при проведении обследования, в том числе с соблюдением установленных санитарно-эпидемиологических правил.
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту, обеспечить:
 - 3.1. Условия для проведения выездных заседаний ТПМПК.
 - 3.2. Информирование участников образовательных отношений, в том числе посредством размещения на сайте образовательной организации информации о порядке обследования детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.
4. Отделу организации общего образования департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района (Н.И.Гаврикова) обеспечить рассылку настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его подписания.
5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора В.В. Лупырь.

Директор департамента

О.И. Кочурова

ПОРЯДОК

организации обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссией Сургутского района детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании письма Министерства просвещения Российской Федерации от 03.03.2022 № 07-1430 «О деятельности ТПМПК», постановления администрации Сургутского района ХМАО-Югры от 25 июня 2018 года № 2595 «Об утверждении состава и порядка работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Сургутского района и о признании утратившим силу постановления администрации Сургутского района от 25.01.2017 № 162», а также в целях обеспечения деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Сургутского района (далее – ТПМПК) в условиях увеличения численности детей иностранных граждан, а также детей, прибывших из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее соответственно – иностранные граждане, ДНР и ЛНР) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует работу ТПМПК в части организации обследования детей иностранных граждан, а также детей, прибывших из ДНР и ЛНР, предоставления родителями (законными представителями) детей документов, необходимых для проведения обследования, организации обратной связи с родителями (законными представителями).

1.3. Рассмотрение обращений родителей (законных представителей) детей, прибывших из ДНР и ЛНР, является приоритетным, рекомендуется не отказывать родителям (законным представителям) в проведении обследования на ТПМПК.

1.4. Организация и проведение обследования ТПМПК детей иностранных граждан, а также детей, прибывших из ДНР и ЛНР, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

2. Организация обследования ТПМПК детей иностранных граждан, а также детей, прибывших из ДНР и ЛНР

2.1. Запись на обследование в ТПМПК осуществляется очно по адресу: п.г.т. Белый Яр, 1 микрорайон, д.8, кабинет № 2, по телефону: 8 (3462) 74-73-74, или на сайте муниципального казённого учреждения Сургутского района «Информационно-методический центр» (далее – МКУ «ИМЦ») <http://mku-imc86.ru> в разделе «Отдел диагностики и консультирования», вкладка «Запись на приём».

Срок рассмотрения обращения заявителей членами ТПМПК составляет не более 5 рабочих дней с момента получения заявки на проведение обследования.

2.2. Методист ТПМПК информирует заявителя о необходимости предоставления документов для проведения обследования ТПМПК в соответствии с п.15 приказа

Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

2.3. Заявители предоставляют документы, необходимые для проведения обследования, лично, или на электронную почту ТПМПК pmpk.sr86@mail.ru с учетом соблюдения требований конфиденциальности. Одними из таких документов должны быть документы, удостоверяющие личность ребенка и его родителя (законного представителя), а также документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка.

В случае организации обследования детей, прибывших из ДНР и ЛНР, допускается отсутствие части указанных документов (или всех указанных документов).

В случае обследования детей иностранных граждан допускается отсутствие официального перевода документов на русский язык.

2.4. Методист ТПМПК заблаговременно знакомит членов ТПМПК с запросом родителей (законных представителей), а также представленной медицинской и педагогической документацией.

2.5. Информирование родителей (законных представителей) ребёнка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется ТПМПК в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

2.6. Обследование детей проводится каждым специалистом ТПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Определение специалистов и порядка проведения ими обследования, процедуры и продолжительности обследования осуществляется исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

2.7. Члены ТПМПК осуществляют подготовку рабочих мест для проведения ими обследования (обеспечивают хорошее освещение, отсутствие отвлекающих предметов, попадающих в поле зрения обследуемого, а также посторонних шумов), заблаговременно готовят стимульный материал, учитывающий возраст и психофизические возможности каждого ребенка, а также его психологический статус.

2.8. При обследовании детей, прибывших из ДНР и ЛНР, обеспечивается учёт актуального психологического статуса конкретного ребёнка. Создается положительный эмоциональный настрой, благоприятная психологическая обстановка.

2.9. В ходе обследования ребенка ТПМПК ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ТПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение ТПМПК.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

2.10. Копия заключения ТПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии), по согласованию с родителями (законными представителями) детей, выдаются им под подпись или направляются по почте с уведомлением о вручении, не позднее 5-ти рабочих дней со дня проведения обследования.

2.11. При необходимости дополнительного медицинского обследования родителям (законным представителям) выдается копия заключения ТПМПК о направлении на дообследование согласно форме, утвержденной пунктом 1.11 приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.01.2022 № 10-П-84 «Об утверждении форм документов, используемых в работе психолого-медико-педагогических комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2.12. С согласия родителей (законных представителей) ТПМПК осуществляет мониторинг учёта рекомендаций ТПМПК, в том числе в части рекомендаций по медицинскому обследованию, в том числе дополнительному, а также созданию

необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.