

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СУРГУТСКОГО РАЙОНА
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

**Методические рекомендации
для дошкольных образовательных организаций
по проведению процедуры внутренней системы оценки
качества образования в части перечня инструментария для
организации мероприятий ВСОКО с учетом разнообразия
реализуемых образовательных программ
дошкольного образования**

Сургутский район
2024 г.

ВВЕДЕНИЕ

Обозначения и сокращения

ЕИП МКДО	Единая информационная платформа мониторинга качества дошкольного образования
МКДО	Мониторинг качества дошкольного образования
ФИОКО	Федеральный институт оценки качества образования
ДО	Дошкольное образование
ДОО	Дошкольная образовательная организация
ФОП	Федеральная образовательная программа
ФОП ДО	Федеральная образовательная программа дошкольного образования
ВСОКО	Внутренняя система оценки качества образования
ФГОС ДО	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования
ООП ДОО	Образовательная программа дошкольной образовательной организации
АООП ДОО	Адаптированная основная образовательная программа дошкольной образовательной организации
ДООП	Дополнительная основная образовательная программа
МКУ «ИМЦ»	Муниципальное казённое учреждение Сургутского района «Информационно-методический центр»
МР	Методические рекомендации
РППС	Развивающая предметно-пространственная среда

Данные методические рекомендации (далее – МР) по проведению внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) разработаны с целью оказания методической помощи административным командам дошкольных образовательных организаций (далее – ДОО) в проведении процедуры ВСОКО в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования ФОП ДО (далее – ФОП ДО) в части перечня инструментария и с учетом разнообразия реализуемых образовательных программ дошкольного образования (далее – ДО).

Внутренняя система оценки качества образования – совокупность организационных структур, реализуемых ими процедур, регулирующих локальных нормативных правовых актов, инструментария и технологий, обеспечивающих оценку качества образовательного процесса и управления им, образовательных программ и образовательных достижений обучающихся, качества по иным аспектам и направлениям образовательной деятельности, на основе которой осуществляются корректирующие и предупреждающие управленческие воздействия, направленные на улучшение качества.

МР по проведению в ВСОКО в ДОО разработаны на основе актуальной нормативно-правовой базы Российской Федерации в сфере дошкольного образования с учетом соблюдения механизмов управленческого цикла и основных подходов оценки качества дошкольного образования на Единой информационной платформе мониторинга качества дошкольного образования (далее – ЕИП МКДО).

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования РФ, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 08.11.2022).

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 №136).

4. Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028.

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

6. Приказ Министерства просвещения России от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 01.12.2022 года №1048).

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 28.07.2021 №1270, от 30.11.2021 №2124, от 12.09.2022 №1593, от 11.10.2023 №1674).

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 08.05.2023 №727, от 28.09.2023 №1581).

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

10. Другие нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность ДОО, а также деятельность по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста.

Требования ФГОС ДО и ФОП ДО являются основными критериями оценки состояния и развития системы дошкольного образования в каждой ДОО.

Система ВСОКО ДОО распространяется на деятельность всех работников детского сада, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству в дошкольной образовательной организации.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСОКО в ДОО

1.1. Основные положения

К основным процедурам оценки качества образования относятся следующие мероприятия:

- самообследование – проводится один раз в год;
- мониторинг качества дошкольного образования (МКДО) – проводится ежегодно по репрезентативной выборке региона;
- надзор в сфере образования – раз в 3-4 года в зависимости от категории;
- независимую оценку качества условий образовательной деятельности – по плану общественного совета.

Для организации ВСОКО в ДОО рекомендуется взять схему, предлагаемую для внутреннего мониторинга как части МКДО. При необходимости возможно дополнить ее другими контрольными процедурами.

ДОО обеспечивает проведение системы мероприятий и необходимых оценочных процедур, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Объект оценки в ДОО:

Факторы образовательного процесса		Требования ФГОС ДО
-качество содержания и организации образовательной деятельности;	↔	-требования к структуре ОП ДО и их объему
-качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность;	↔	-требования к условиям реализации ОП ДО
-качество результатов образовательной деятельности	↔	-требования к результатам освоения ОП ДО

Предмет ВСОКО – деятельность, основанная на систематическом анализе образовательной деятельности (факторов образовательного процесса) ДОО:

1. Качество содержания и организации образовательной деятельности

В процессе оценки качества содержания и организации образовательной деятельности проводится анализ:

- качества основной образовательной программы дошкольной образовательной организации (далее – ООП ДОО), адаптированной основная образовательной программы дошкольной образовательной организации (далее – АООП ДОО);
- качества дополнительных общеразвивающих программ;
- качества образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);
- качества взаимодействия участников образовательных отношений.

2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- качества финансовых условий;
- качества материально-технических условий;
- качества психолого-педагогических условий;
- качества кадровых условий;
- качества развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС).

3. Качество результатов образовательной деятельности

В процессе оценки качества результатов образовательной деятельности выявляется:

- качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДОО, АООП ДОО, дополнительных программ;
- достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- динамика здоровья обучающихся;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

1.2. Этапы ВСОКО

Каждая ДОО организует свою деятельность по ВСОКО в соответствии с этапами:

Этапы ВСОКО	
Нормативно-установочный этап	Изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО
	Подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО
	Подготовка программы (положения)/модели о проведении ВСОКО в ДОО
	Определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО ДОО
	Определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования
Информационно-диагностический этап	Сбор информации с помощью подобранных методик

Аналитический этап	Анализ полученных результатов
	Сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков
Итогово-прогностический этап	Предъявление полученных результатов педагогическому коллективу, родительской общественности
	Разработка дальнейшей стратегии работы ДОО

1.3. Особенности проведения ВСОКО по ФОП ДО:

1. Планирование программ: каждое ДОО создает четкую структуру обучения, которая будет соответствовать возрастным особенностям дошкольников. Составление планов осуществляется компетентными педагогами и ориентировано на достижение заданных педагогических целей.

2. Мониторинг и наблюдение за развитием дошкольников. Педагоги должны регулярно оценивать уровень достижений обучающихся по разным предметным областям и давать им обратную связь.

3. Разработка индивидуальных планов обучения для каждого ребенка. Это позволит учитывать личные потребности и интересы обучающихся, создать условия для полной реализации их способностей.

4. Внутренние оценки: педагоги ДОО должны регулярно осуществлять проверки, чтобы оценить уровень достижения обучающихся и результативность образовательных программ. Их можно проводить с помощью тестирования, наблюдения, анализа выполненных работ и т.д.

5. Обратная связь: система оценки предусматривает взаимодействие с обучающимися и их семьями. Педагоги информируют родителей о достижениях и прогрессе их детей, а также дают рекомендации по дальнейшему развитию.

6. Система управления качеством: ВСОКО в ДОО, начиная с 2023 года, в соответствии с ФОП ДО должна быть встроена в работу детского сада в целом. Это позволит непрерывно улучшать программы обучения и практики на основе полученных оценок.

7. Постоянное обучение педагогов: ВСОКО предусматривает непрерывное саморазвитие и повышение педагогических навыков (профессиональных компетенций), чтобы педагоги могли совершенствовать свою деятельность в области ДО.

В 2023 году ЕИП МКДО разделили на две части: обязательную и вариативную. Вариативную часть проводят по решению региона. Обязательная часть включает внешний экспертный мониторинг в ДОО и регулярный сбор информации о качестве работы систем управления образованием в сфере ДО на муниципальном, региональном и федеральном уровнях. На этом этапе ДОО не должны проводить оценочных процедур. Он лишь передает статистические данные экспертам через ЕИП МКДО или отдельные документы по запросу.

Вариативная часть предусматривает:

-внутренний мониторинг качества образования детского сада – его можно провести на базовом или повышенном уровне;

-независимую оценку качества образования родителями.

Результаты внутреннего мониторинга становятся внутренней оценкой качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками. В Концепции МКДО под внутренней оценкой подразумевают:

-сбор и структурирование информации о контексте и характеристиках деятельности детского сада через электронную форму «Профиль ДОО»;

-оценку качества документации детского сада через электронную форму «Внутренняя оценка качества документирования деятельности ДОО»;

-оценку качества образовательных программ детского сада через электронную форму «Внутренняя оценка качества образовательной программы ДО ДОО»;

-оценку качества образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками в группе и детском саду с использованием инструментария и шкал МКДО.

Если регион введет обязательный внутренний мониторинг и включит ДОО в репрезентативную выборку, то ВСОКО этого ДОО станет инструментом МКДО. По итогам внутренней оценки детский сад составляет отчет по единой форме в ЕИП МКДО. Отчет изучают внешние эксперты перед тем, как провести внешние оценочные процедуры.

Источниками данных по ВСОКО могут быть следующие рекомендуемые мероприятия:

- организация ВСОКО;
- мониторинг;
- самообследование;
- экспертные оценивания;
- анкетирование (сотрудников ДОО, родителей (законных представителей));
- наблюдение за работой педагогов;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность (анализ результатов учебной деятельности, которые помогают повысить продуктивность ДОО);
- другие диагностические материалы и др.

Таким образом, выстроенная система ВСОКО позволит анализировать и улучшать процесс обучения дошкольников, а также достичь поставленных целей.

Оформление документов по ВСОКО в ДОО

Для реализации системы ВСОКО необходимо грамотное оформление документов, которые помогают организовать и структурировать процесс. Данные документы являются частью ВСОКО ДОО и обеспечивают информацию для анализа и улучшения учебно-воспитательного процесса (приложение 1, 2, 3). В каждой ДОО для контроля ВСОКО должен быть назначен ответственный или рабочая группа. Руководитель ДОО может назначить ответственным заместителя заведующего или старшего воспитателя. Ответственный за ВСОКО должен иметь опыт работы в сфере дошкольного образования не менее трех лет и пройти обучение по теме: «Организация и проведение мониторинга качества дошкольного образования в соответствии с Концепцией МКДО на территории субъекта Российской Федерации» (п. 7.2.1 Концепции МКДО 2023).

Основные результаты реализации ВСОКО:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОО.

Результаты оценки качества образования в ДОО рассматриваются на итоговом педагогическом совете в конце учебного года.

1.4. Направления оценки ВСОКО в ДОО

Предмет оценки	Куда еще входит
1. Качество образовательных программ	
<p>Структура ООП в соответствии с ФГОС и ФООП ДО. Наличие формируемой части ООП ДО, в том числе парциальных программ. Соответствие АООП ДО ФГОС ДО и ФАООП ДО для детей с ОВЗ. Соответствие программ дополнительного образования требованиям законодательства</p>	МКДО
2. Развитие воспитанников	
<p>Педагогическая диагностика индивидуального развития воспитанников – по всем направлениям обучения и воспитания: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию</p>	МКДО
<p>Численность воспитанников, осваивающих ООП ДОО и получающих услуги по присмотру и уходу, в том числе с ОВЗ: -в режиме полного дня (8–12 часов); -кратковременного пребывания (3–5 часов); -в семейной дошкольной группе; -форме семейного образования; -в возрасте до 3 лет и от 3 до 8 лет</p>	Самообследование
3. Характеристики работников	
<p>Самооценка педагогов (анкетирование). Кадровые условия: -кадровое обеспечение и квалификация педагогов; -организация профессионального развития педагогов; -предоставление обратной связи, консультационное и учебно-методическое сопровождение педагогов; -кадровое обеспечение реализации административных, учебно-вспомогательных и хозяйственно-обслуживающих функций</p>	МКДО
<p>Количество педагогов с разным образованием – высшим и СПО, профильным и нет. Количество педагогов с квалификационными категориями – первой, высшей. Количество педагогов с разным стажем и разного возраста. Количество работников, прошедших дополнительное профобучение за последние 5 лет. Соотношение «педагогический работник/воспитанник»</p>	Самообследование
4. Организация обучения и воспитания	
<p>Организация образовательного процесса: -поддержка детской инициативы и сотрудничества, содействие детям; -возрастная адекватность и индивидуализация образования; -приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства; -учет этнокультурной ситуации.</p>	МКДО

<p>Условия получения дошкольного образования детьми с особыми образовательными потребностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> -инклюзия в группе; -коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ и работа с детьми-инвалидами; -консультационная и информационно-просветительская работа. <p>Здоровье и повседневный уход:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация медицинского сопровождения; -хозяйственно-бытовое обслуживание. <p>Безопасность:</p> <ul style="list-style-type: none"> -внутренних помещений; -территории ДОО для прогулок на свежем воздухе; -регулярные действия по обеспечению безопасности; -контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями <p>Организация питания детей и работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> -качество питания; -организация процесса; -индивидуализация питания 	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»). 2. Организация обучения по основным программам (приказ Министерства просвещения России от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 01.12.2022 года №1048). 3. Соблюдение лицензионных требований (Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 28.07.2021 №1270, от 30.11.2021 №2124, от 12.09.2022 №1593, от 11.10.2023 №1674). 4. Оформление сайта (Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 08.05.2023 №727, от 28.09.2023 №1581). 5. Оказание платных образовательных услуг (Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»). 	<p>Надзор в сфере образования</p>
<p>5. Инфраструктура</p>	
<p>Предметно-пространственная среда (внутренняя и внешняя), доступная всем воспитанникам и работникам. Информационное обеспечение:</p>	<p>МКДО</p>

<p>-учебно-методическое; -методическое обеспечение воспитательного процесса; -библиотечно-информационное обеспечение и информационные технологии</p>	
<p>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника. Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников. Наличие: -физкультурного зала; -музыкального зала; -прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке; -специализированных кабинетов (педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога и т. д.)</p>	Самообследование
<p>Организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: -зона отдыха (ожидания); -понятность навигации внутри детского сада; -доступность питьевой воды; -доступность санитарно-гигиенических помещений; -санитарное состояние помещений. Оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: -наличие пандусов или подъемных платформ; -выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; -адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; -сменных кресел-колясок; -специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений. Обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими: -дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; -дублирование надписей знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и т.д.</p>	Независимая оценка качества условий образовательной деятельности
6. Открытость и взаимодействие	
<p>Ведение сайта ДОО. Взаимодействие с родителями: -информирование родителей; -участие родителей в образовательной деятельности и воспитательном процессе; -индивидуальная поддержка развития детей в семье; -общая удовлетворенность родителей образованием детей в ДОО.</p>	МКДО
<p>Соответствие информации о деятельности ДОО, размещенной на стендах и сайте, нормативным требованиям.</p>	Независимая оценка качества условий

Наличие на сайте способов обратной связи: телефона; электронной почты; электронных сервисов; технической возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (анкеты)	образовательной деятельности
7. Документирование и управление	
Документирование образовательной деятельности, программа развития ДОО. Управление организационными процессами. Управление качеством ДО. Управление персоналом. Организация взаимодействия с партнерами	МКДО

1.5. Инструментарий ВСОКО в ДОО

Для эффективности проведения ВСОКО ДОО рекомендуется использовать обязательные инструменты оценки качества образования и инструментарий МКДО. При необходимости можно внести изменения и добавить актуальные для ДОО.

Методы оценки	Формы
Сбор сведений о реализации образовательной деятельности детского сада путем электронного анкетирования координатора МКДО и заведующего	«Профиль ДОО». «Анкета руководителя ДОО»
Сбор сведений о кадровых условиях реализации образовательной деятельности в ДОО	«Анкета педагога ДОО»
Сбор заявительной информации о качестве педагогической работы путем проведения структурированного электронного опроса педагогов	«Лист самооценки педагога ДОО»
Сбор, обработка и структурированный анализ информации о качестве документирования деятельности ДОО (локальных актов и пр.)	«Внутренняя оценка качества образовательной программы ДО ДОО». «Педагогическая диагностика индивидуального развития воспитанников ДОО». «Внутренняя оценка качества документирования деятельности ДОО»
Сбор сведений методом структурированного наблюдения за реализацией образовательной деятельности в группе детского сада, обработка и анализ информации с использованием оценочных листов	«Шкалы МКДО 0–7». «Оценочный лист Шкал МКДО 0–7»
Структурированный анализ собранной информации, сбор аналитической информации и формирование аналитических отчетов	«Отчет о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО»

Рособрнадзор ежегодно корректирует инструментарий проведения ВСОКО. Если ДОО не принимает участие в МКДО, то допускается использовать собственные инструменты ВСОКО. Они должны помочь оценить три главных направления работы ДОО:

- образовательные программы – структуру и содержание ООП ДОО, АООП ДОО, программ дополнительного образования;

- развитие детей – с помощью педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников;

- условия обучения и воспитания – РППС, количество и квалификацию педагогов, других специалистов, взаимодействие с родителями и т.д. (приложение 4,5).

Дополнительно рекомендуется использовать проверочные листы Рособрнадзора, по которым региональные органы надзора в сфере образования проверяют детские сады.

При разработке оценочных инструментов ДОО допускается использовать любые доступные методы оценки, например: мониторинг, наблюдение, собеседование, анализ документации, анкетирование, сравнение и др. Комбинация этих методов позволит организовать разные виды контроля – оперативный, тематический, фронтальный, итоговый, взаимоконтроль.

Рекомендуется выбирать метод в зависимости от предмета оценки, его критериев и показателей. Например, для педагогической диагностики воспитанников основным будет метод наблюдения. Педагог ориентируется на возрастные характеристики развития ребенка – обобщенные показатели возможных достижений воспитанника на разных этапах дошкольного детства во всех образовательных областях. Форму фиксации результатов наблюдения он вправе выбрать самостоятельно. Оптимальная форма – карта развития ребенка (воспитанника) п. 16.7 ФОП ДО (приложение 1).

Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества. Аналитический отчет по итогам проведения ВСОКО оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

Положение о ВСОКО в ДОО

СОГЛАСОВАНО

(протокол от _____ 20__ № _____)

УТВЕРЖДАЮ

_____ 20__

СОГЛАСОВАНО

(протокол от _____ 20__ № _____)

Положение о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования _____ (далее – Положение) определяет цели, задачи и механизмы функционирования внутренней системе оценки качества образования в _____ (далее – детский сад).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим законодательством в сфере образования, в том числе федеральной образовательной программой дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФОП), а также локальными нормативными актами детского сада.

1.3. В Положении используются следующие термины:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – комплекс мероприятий, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в детском саду; может быть инструментом мониторинга качества дошкольного образования, проводимого Рособрнадзором;

- **документы ВСОКО** – совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности детского сада, проводимой в рамках ВСОКО;

- **мониторинг** – системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

- **оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура** – совокупность мероприятий, направленных на установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным, в том числе в рамках образовательной программы;

- **ООП/ООП ДО** – основная образовательная программа дошкольного образования (образовательная программа дошкольного образования);

- **образовательная программа** – ООП, адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (АООП ДО) и образовательная программа дополнительного образования.

2. Цели, задачи, принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду, в том числе качества ООП, условий реализации ООП и качества

подготовки обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, ФОП;
- выявление уровня образовательных достижений обучающихся;
- анализ полученной информации, выявление факторов, влияющих на качество образования в детском саду;
- формирование документов ВСОКО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в детском саду.

2.3. Основными принципами ВСОКО в детском саду являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

3. Организация ВСОКО

3.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура детского сада и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- динамика развития и образовательные результаты обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

3.2. Оценочные процедуры ВСОКО группируются по следующим направлениям:

3.3. Направления оценочной деятельности ВСОКО могут меняться в соответствии с приказом заведующего.

3.4. Для контроля исполнения оценочных процедур ВСОКО назначается ответственный работник на основании приказа заведующего.

3.5. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО:

- обеспечивает функционирование ВСОКО в детском саду в соответствии с локальными актами;
- участвует в организации проведения оценочных процедур локального, муниципального, регионального, федерального уровней;
- обеспечивает объективность проведения оценочных процедур;
- обеспечивает достоверность информации, представляемой в итоговых документах ВСОКО;
- участвует в разработке управленческих решений в рамках своей компетенции на основе результатов оценочных процедур ВСОКО.

3.6. Для проведения оценочных процедур ВСОКО назначаются работники на основании приказа заведующего.

3.7. Функционал исполнителей и сроки оценочных процедур ВСОКО определяются ежегодно приказом заведующего.

3.8. Функционал исполнителей оценочных процедур ВСОКО может включать в себя:

- разработку проектов локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду;
- проведение оценочных процедур ВСОКО по плану-графику, утверждаемому приказом заведующего;
- сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования в детском саду;
- оформление документов ВСОКО, в том числе итоговых;
- предложение управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4. Реализация ВСОКО

4.1.Оценочные процедуры ВСОКО проводятся с использованием подходящего инструментария, который разрабатывается детским садом самостоятельно.

4.2.В инструментарий ВСОКО могут входить инструменты мониторинга и оценки качества дошкольного образования, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами власти (формы, оценочные листы, анкеты, отчеты и др.).

4.3.Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО следит за актуальностью инструментария ВСОКО в детском саду в том аспекте, чтобы применение данного инструментария позволило получить достоверные, объективные результаты ВСОКО, позволяющие оценить выполнение требований действующего законодательства РФ.

4.4.Инструментарий ВСОКО детского сада включает в том числе:

- листы оценки образовательных программ (листа оценки ООП ДОО и др.);
- планы-графики ВСОКО и разных видов контроля, других оценочных процедур (план-график контроля реализация ООП ДОО и др.);
- индивидуальные карты развития воспитанников;
- диагностические карты оценки развития воспитанников (диагностическая карта оценки социально-коммуникативного развития воспитанников старшей группы и др.);
- чек-листы инфраструктуры детского сада (на основе примерных перечней оборудования и средств обучения, направленных письмом Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03);
- карты контроля соблюдения требований законодательства к различным видам деятельности детского сада (карта контроля состояния прогулочного участка и др.);
- анкеты для родителей (законных представителей) воспитанников и работников детского сада (анкета удовлетворенности родителей качеством деятельности детского сада).

4.5.Примерный алгоритм выполнения оценочной процедуры ВСОКО включает следующие действия:

5. Итоговые документы ВСОКО

5.1.Исполнители оценочных процедур ВСОКО готовят итоговые документы ВСОКО по итогу проведения каждой оценочной процедуры.

5.2.Конкретные виды итоговых документов ВСОКО ежегодно утверждается приказом заведующего.

5.3.Итоговые документы ВСОКО включают в том числе:

5.4.Данные итоговых документов ВСОКО могут использоваться для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности детского сада.

Лист оценки качества ООП ДОО

№ п/п	Показатель	Выполнение	Примечание
1. Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС ДО			
1.1	Целевой раздел	—	
1.1.1	Пояснительная записка		
1.1.1.1	Цели и задачи реализации программы	—	
1.1.1.2	Принципы и подходы к формированию программы		
1.1.1.3	Значимые для разработки и реализации ООП характеристики, в том числе особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста		
1.1.2	Планируемые результаты освоения программы		
1.1.2.1	Целевые ориентиры в младенческом возрасте	—	
1.1.2.2	Целевые ориентиры в раннем возрасте		
1.1.2.3	Целевые ориентиры на этапе завершения освоения ООП		
1.1.2.4	Целевые ориентиры для детей с ОВЗ	—	—
1.2	Содержательный раздел		
1.2.1	Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях		
1.2.2	Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы		
1.2.3	Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (при наличии)		
1.2.4	Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик		
1.2.5	Способы и направления поддержки детской инициативы		
1.2.6	Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников		
1.2.7	Иные характеристики содержания ООП, наиболее существенные с точки зрения авторов	—	
1.3	Организационный раздел		
1.3.1	Описание материально-технического обеспечения ООП		
1.3.2	Описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания		
1.3.3	Распорядок и/или режим дня	—	

1.3.4	Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий		
1.3.5	Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды		
1.4	Дополнительный раздел		
1.4.1	Краткая презентация ООП: 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ООП, в том числе категории детей с ОВЗ; 2) ссылка на федеральную программу; 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей		
1.5	Обязательная часть ООП		
1.5.1	Соответствует ФОП и оформлена в виде ссылки на нее		
1.5.2	Содержание и планируемые результаты ООП не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП		
1.6	Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений		
1.6.1	Парциальные образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках		
1.6.2	Методики, формы организации образовательной работы		
2. Соответствие рабочей программы воспитания ФОП ДО			
2.1	Пояснительная записка (опционно)	—	
2.2	Целевой раздел		
2.3	Содержательный раздел	—	
2.4	Организационный раздел		

**План-график тематического контроля
«Реализация ООП ДОО»**

Группа / Ответственный	Мероприятия контроля / даты				
	_____	_____	_____	_____	_____
№ 1	_____	_____	_____	_____	_____
Ответственные	_____	_____	_____	_____	_____
№ 2	_____	_____	_____	_____	_____
Ответственные	_____	_____	_____	_____	_____
№ 3	_____	_____	_____	_____	_____
Ответственные	_____	_____	_____	_____	_____

Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение

В карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПК, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся.

Лист динамики развития обучающегося

(дошкольный возраст)

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____

Возраст: _____

Заключение ТППМК (реквизиты) _____

Программа обучения, рекомендованная ТППМК _____

Год обучения в группе: _____

Количество фронтальных занятий _____ (в год); индивидуальных _____ (в неделю).

Количество (факт)	1 полугодие	2 полугодие	Итого	Примечание
Занятий				
Пропусков				

Диагностическая методика (автор, название)

Дата обследования: «__» _____ 20__ г.; «__» _____ 20__ г.

Результаты коррекционной работы профильных специалистов и педагогов

Результаты входящей диагностики	Результаты итоговой диагностики (динамика развития ребёнка)
Дата:	Дата:
Зрительно-пространственное восприятие	
Слуховая и зрительная память	
Зрительное и слуховое внимание	
Мышление	
Двигательные функции артикуляционного аппарата	
Звукопроизношение	
Фонематический слух и восприятие; анализ и синтез	
Слоговая структура слова	

Словарный запас	
Грамматический строй речи	
Связная речь	
Мелкая моторика	
Представления об окружающем мире	
<p>-Сформированность представлений ребенка о себе; _____</p> <p>_____</p> <p>- Сформированность представлений о своей семье; _____</p> <p>_____</p> <p>- Сформированность представлений о родном городе; _____</p> <p>_____</p> <p>-Сформированность представлений о основных цветов спектра; _____</p> <p>_____</p> <p>-Сформированность представлений о геометрических фигур; _____</p> <p>_____</p> <p>-Умение использовать сенсорных эталонов; _____</p> <p>_____</p> <p>-Умение различать домашних и диких животных; _____</p> <p>_____</p> <p>-Умение распределять животных и растений по местам их произрастания и обитания (обитатели леса, луга, водоёма, клумбы и т.д.); _____</p> <p>_____</p> <p>-Умение устанавливать последовательность сезонных изменений в природе; _____</p> <p>_____</p>	<p>- Сформированность представлений ребенка о себе; _____</p> <p>_____</p> <p>- Сформированность представлений о своей семье; _____</p> <p>_____</p> <p>- Сформированность представлений о родном городе; _____</p> <p>_____</p> <p>-Сформированность представлений о основных цветов спектра; _____</p> <p>_____</p> <p>-Сформированность представлений о геометрических фигур; _____</p> <p>_____</p> <p>-Умение использовать сенсорных эталонов; _____</p> <p>_____</p> <p>-Умение различать домашних и диких животных; _____</p> <p>_____</p> <p>-Умение распределять животных и растений по местам их произрастания и обитания (обитатели леса, луга, водоёма, клумбы и т.д.); _____</p> <p>_____</p> <p>-Умение устанавливать последовательность сезонных изменений в природе; _____</p> <p>_____</p>
Элементарные математические представления	
<p>-Овладение приёмами сравнения, упорядочивания и классификации; _____</p> <p>_____</p> <p>-Овладение умениями пользоваться числами и цифрами; _____</p> <p>_____</p> <p>-Освоение измерения (длины, ширины, высоты); _____</p> <p>_____</p> <p>- Сформированность умений составлять</p>	<p>-Овладение приёмом сравнения, упорядочивания и классификации; _____</p> <p>_____</p> <p>-Овладение умениями пользоваться числами и цифрами; _____</p> <p>_____</p> <p>-Освоение измерения (длины, ширины, высоты); _____</p> <p>_____</p> <p>- Сформированность умений составлять</p>

<i>и решать простые арифметические задачи на сложение и вычитание (седьмой год жизни);</i> _____ _____	<i>и решать простые арифметические задачи на сложение и вычитание (седьмой год жизни);</i> _____ _____
Технические умения	
<i>В рисовании;</i>	<i>В рисовании;</i>
<i>В лепке;</i>	<i>В лепке;</i>
<i>В аппликации;</i>	<i>В аппликации;</i>
<i>В конструировании;</i>	<i>В конструировании;</i>
Результаты игровой деятельности	
<i>Сюжетно – ролевые игры;</i>	<i>Сюжетно – ролевые игры;</i>
<i>Игровая импровизация и театрализация;</i>	<i>Игровая импровизация и театрализация;</i>
<i>Дидактические игры.</i>	<i>Дидактические игры.</i>

Выводы по результатам входящей диагностики.

Выводы по результатам итоговой диагностики.

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

Председатель психолого-медико-педагогического консилиума _____ / _____ /

Члены психолого-медико-педагогического консилиума

Учитель – дефектолог _____ / _____ /

Учитель – логопед _____ / _____ /

Педагог – психолог _____ / _____ /

Социальный педагог _____ / _____ /

М.П.

С динамикой развития обучающегося ознакомлен(а) « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)) (подпись)

Проявляет ответственность, добросовестность, стремление к участию в труде взрослых, оказанию посильной помощи									
4. Область формирования безопасного поведения									
Имеет представление об опасных для человека ситуациях в быту, в природе и способах правильного поведения; о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства									
Относится осторожно и осмотрительно к потенциально опасным для человека ситуациям в общении, в быту, на улице, в природе, в интернет									

Карта контроля состояния прогулочного участка

Дата:

Проверку проводил:

Вопросы контроля	Критерии оценки		
	Выполняется	Выполняется с нарушениями	Не выполняется
Надежное крепление всего оборудования	–		
Проведение своевременной уборки участка (от мусора, при наличии): утро	–		
	обед	–	
Мытье веранд: утро	–		
	обед	–	
Наличие песка в песочнице	–		
Полив песка в песочнице (горячей водой): утро	–		
	обед	–	
Наличие укрывного материала для песочницы	–		
Полив участка (в жаркую погоду при необходимости): утро			–
	обед		–
Чистота выносного материала (своевременное мытье игрового оборудования)	–		

Приказ об организации ВСОКО в ДОО

ПРИКАЗ

№ _____

Об организации внутренней системы оценки
качества образования в ДОО _____

В соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях создания эффективной внутренней системы оценки качества образования в _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию внутренней системы оценки качества образования _____ и контроль выполнения мероприятий по ее реализации _____.

2. Создать рабочую группу по выполнению мероприятий внутренней системы оценки качества образования в _____ (далее – рабочая группа) в составе:

Руководитель группы _____

Члены группы _____

3. Утвердить положение о внутренней системе оценки качества образования в _____ согласно приложению 1 к настоящему приказу.

4. Утвердить план-график мероприятий внутренней системы оценки качества образования _____ согласно приложению 2 к настоящему приказу.

5. Ответственному, указанному в пункте 1 настоящего приказа:

-контролировать исполнение мероприятий внутренней системы оценки качества образования _____ по плану-графику, указанному в пункте 4 настоящего приказа;

-оказывать методическую поддержку работникам, которые участвуют в исполнении мероприятий внутренней системы оценки качества образования _____ по плану-графику;

-анализировать результаты мероприятий внутренней системы оценки качества образования _____ и обобщенные итоги представлять на _____.

6. Рабочей группе:

-исполнять мероприятия внутренней системы оценки качества образования _____ по плану-графику, указанному в пункте 4 настоящего приказа, в том числе оформлять итоговые документы контроля и оценки;

-выполнять оценочные мероприятия в рамках мониторинга качества дошкольного образования (МКДО) по документам Рособнадзора с использованием портала ЕИП МКДО.

7. _____ в срок до _____ ознакомить с настоящим приказом работников под подпись.

8. Контроль исполнения приказа _____.

Заведующий _____

оценки качества образования _____

1. Общие положения

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий внутренней системы оценки качества образования
на 20____ учебный год

Предмет оценки	Инструментарий оценки	Сроки	Ответственные
1. Оценка образовательных программ			
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
2. Оценка развития воспитанников			
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
3. Оценка условий обучения и воспитания			
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Приказ об итоговом мониторинге ООП ДО

ПРИКАЗ

№ _____

Об итоговом мониторинге освоения основной образовательной программы дошкольного образования

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с _____ в целях обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. _____:
 -организовать итоговый мониторинг освоения основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) в соответствии с _____ в период с ____ по ____;
 -подготовить справку по итогам мониторинга и представить ее на педсовете, посвященном мониторингу освоения ООП ДО.
2. В рамках итогового мониторинга освоения ООП ДО произвести оценку:

3. Педагогическим работникам:
 -направить родителям воспитанников и собрать заполненные анкеты изучения удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг в срок до _____;
 -принять участие в мониторинге освоения ООП ДО в соответствии с поручениями _____
4. _____ ознакомить с настоящим приказом работников под подпись в срок до _____.
5. Контроль исполнения настоящего приказа _____.

Заведующий _____

Чек-лист оценки развивающей среды ДОО

Цель: анализ развивающей предметно-пространственной среды (РППС) на соответствие требованиям ФГОС ДО и санитарного законодательства.

Что учесть: [Письмо Рособрнадзора от 20.04.2021 № 08-70](#). Проверьте, что оценивают в ДОО местные органы надзора в сфере образования.

Насыщенность развивающей среды:

1. Объекты среды соответствуют возрастным возможностям детей и содержанию образовательной программы, в том числе есть:

- средства обучения и воспитания, в том числе технические;
- расходный игровой материал;
- спортивное оборудование;
- оздоровительное оборудование.

2. Объекты среды достаточно разнообразны, чтобы обеспечить:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами – в том числе с песком и водой;

- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;

- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;

- возможность самовыражения детей.

3. Создана предметно-пространственная среда на свежем воздухе, которая доступна воспитанникам и соответствует их возрастным потребностям.

4. Создана предметно-пространственная среда, доступная воспитанникам, вне групповых помещений – например, спортивный зал, музыкальный зал, бассейн, специализированные кабинеты (логопеда, дефектолога и пр.).

Трансформируемость развивающей среды:

- есть возможность изменить среду в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.

Полифункциональность развивающей среды:

- можно по-разному использовать объекты среды – например, детскую мебель, маты, мягкие модули, ширмы и т.д.;

- есть предметы, которые не обладают жестко закрепленным способом употребления и пригодны для использования в разных видах детской активности – в том числе природные материалы.

Вариативность развивающей среды:

- есть разные пространства – для игры, конструирования, уединения и пр.;

- оборудовано как минимум два различных центра интересов, которые дают возможность детям приобрести разнообразный учебный опыт;

- есть разнообразные материалы, игры, игрушки и оборудование, обеспечивающих свободный выбор детей;

- игровой материал периодически меняется, появляются новые предметы, что стимулирует игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

Доступность развивающей среды:

- все помещения, где осуществляется образовательная деятельность доступны для воспитанников, в том числе с ОВЗ и детей-инвалидов;

- дети, в том числе с ОВЗ, имеют свободный доступ к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;

- все материалы и оборудование исправны и сохранны;

- есть условия для инклюзивного образования – если организуете его.

Безопасность развивающей среды:

1. Оформление пространства связано с детьми и соответствует их возрасту.

2. Все элементы среды соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования, в том числе санитарным требованиям:

- парты, столы и стулья имеют цветовую маркировку в соответствии с ростовой группой детей – на боковой наружной поверхности стола и стула;

- мебель имеет документы об оценке (подтверждения) соответствия требованиям ТР ТС 025/2012;

- покрытие столов и стульев без дефектов, повреждений и выполнено из материалов, устойчивых к воздействию влаги, моющих и дезинфицирующих средств;

- мебель для лиц с ОВЗ и инвалидов приспособлена к особенностям их психофизического развития, индивидуальным возможностям и состоянию здоровья;

- спортивное оборудование выполнено из материалов, допускающих их влажную обработку моющими и дезинфекционными средствами;

- строительные и отделочные материалы имеют документы об оценке (подтверждения) соответствия, подтверждающие их безопасность, и устойчивы к уборке влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- полы без дефектов и повреждений, выполнены из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию;

- стены и потолки помещений без дефектов и повреждений, следов протеканий и признаков поражений грибом и имеют отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- соблюдены требования по уборке помещений и оборудования;

- соблюдены требования по контролю за микроклиматом помещений, их освещенности;

- не используются электронные средства обучения на занятиях в возрастных группах до 5 лет.

**Анкета «Уровень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО»
Уважаемые родители!**

Просим Вас принять участие в анонимном опросе и оценить качество деятельности нашей дошкольной образовательной организации за ____ год. Для этого Вам необходимо выбрать варианты ответов на предложенные вопросы. Ваши ответы помогут нам скорректировать недочеты и организовать работу на более высоком уровне.

Блок № 1. Оснащенность детского сада

1. Согласны ли Вы с тем, что детский сад обеспечен развивающими игрушками, игровым оборудованием, которые удовлетворяют интересы ребенка?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

2. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия для физического развития и укрепления здоровья детей?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

3. Согласны ли Вы с тем, что детский сад достаточно оснащен оборудованием для технического творчества и конструирования дошкольников?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

4. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду достаточно книг, пособий, детских журналов, методических материалов для организации качественного педагогического процесса?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

5. Согласны ли Вы с тем, что участок детского сада оснащен современным и разнообразным оборудованием, которое привлекает детей и обеспечивает оптимальную двигательную активность каждого ребенка?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

Блок № 2. Квалифицированность педагогов

6. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду работают квалифицированные и компетентные воспитатели и специалисты?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

7. Согласны ли Вы с тем, что воспитатели создают в группе комфортные, безопасные, доброжелательные условия для каждого ребенка?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

8. Согласны ли Вы с тем, что воспитатели и специалисты всегда согласуют свои цели в работе с детьми?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

Блок № 3. Условия обучения и воспитания

9. Считаете ли Вы, что ваш ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в мероприятиях?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

10. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия, чтобы раскрыть способности ребенка, удовлетворить его познавательные интересы и потребности?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

11. Считаете ли Вы, что благодаря посещению детского сада ребенок многому научился за год, стал легко общаться со взрослыми и сверстниками?

Да, я вижу положительные изменения в ребенке Затрудняюсь ответить Совершенно не согласен с этим

Блок № 4. Взаимодействие с родителями

12. Принимали ли Вы участие в вебинарах, конференциях, консультациях в режиме онлайн и офлайн в детском саду в течение учебного года?

Да Нет Иногда

13. Хотели бы Вы в дальнейшем получать консультации специалистов детского сада в дистанционном формате?

Да Нет Иногда

14. Принимали ли Вы участие в дистанционных формах обучения воспитанников: онлайн-мастер-классах, онлайн-викторинах, виртуальных экскурсиях и т. д.?

Да Нет Иногда

15. Насколько хорошо было организовано дистанционное обучение детей?

Полностью удовлетворен Частично удовлетворен Не удовлетворен

16. Как вы оцениваете эффективность родительских собраний в Zoom?

Очень удобный формат
 Затрудняюсь ответить
 Такой формат хуже традиционных собраний

17. Как Вы относитесь к тому, что педагоги используют компьютерные информационные технологии в работе?

Считаю возможным их использовать
 Их использование должно быть ограничено
 Не должны использоваться данные технологии в детском саду

18. Принимали ли Вы участие в дистанционных утренниках, праздниках, развлечениях в детском саду в течение учебного года?

Да Нет Иногда

19. Какие воспитательные мероприятия в детском саду Вы хотели бы посетить в режиме онлайн?

Культурологические
 Патриотические
 Спортивные

20. Посещаете ли Вы сайт нашего детского сада?

Да Нет Иногда

21. Состоите ли Вы в группах детского сада в соцсетях?

«ВКонтакте» «Одноклассники» «Telegram»

Да Да Да
 Нет Нет Нет

22. Хватало ли Вам информации о жизнедеятельности и занятиях детей в детском саду, которую педагоги размещали в чате группы, соцсетях?

Да, информация была исчерпывающая
 Затрудняюсь ответить
 Информации не хватало

23. Какие положительные стороны Вы можете отметить в дистанционных формах общения со специалистами и воспитателями детского сада?

Возможность экономить время и общаться с педагогами в окне обратной связи в режиме реального времени

Не приходиться в детский сад

Обсуждать интересующие вопросы конфиденциально, в удобное время

Быстро получать профессиональную помощь

Обмен мнением друг с другом при полном равноправии

24. С какими проблемами Вы чаще всего сталкиваетесь в ходе дистанционного общения с воспитателями и специалистами детского сада?

Не получили ответа на свой вопрос

Некачественная обратная связь

Проблем не возникло

Свой ответ:

25. Какие предложения Вы хотели бы внести, чтобы улучшить качество организации взаимодействия в детском саду, в том числе дистанционного?
